

## **Antrag auf Äquivalenzprüfung im Rahmen der Bewerbung für den Masterstudiengang Wirtschaftspädagogik an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz**

Der Antrag auf Äquivalenzprüfung ist von Studienbewerberinnen und -bewerbern einzureichen, die **nicht** über einen Bachelorabschluss in Wirtschaftspädagogik verfügen.

Der folgende Antrag ist zusammen mit den u.g. Unterlagen bis zum **Ende der Bewerbungsfrist** beim Prüfungsausschuss für die wirtschaftswissenschaftlichen Fächer der Johannes Gutenberg-Universität Mainz einzureichen. Ohne die geforderten Unterlagen ist eine Bearbeitung des Antrags nicht möglich.

1. Wenn Sie diesen Antrag außerhalb der regulären Bewerbungsphase (01.10. bis 15.11. bzw. 01.04. bis 15.05. eines Jahres) einreichen und einen positiven Äquivalenzbescheid erhalten, reichen Sie diesen bitte zusammen mit Ihren schriftlichen Bewerbungsunterlagen beim Studierendensekretariat der Johannes Gutenberg-Universität Mainz innerhalb der Bewerbungsphase ein.
2. Wenn Sie diesen Antrag innerhalb der Bewerbungsphase einreichen, erhalten Sie ebenfalls eine schriftliche Rückmeldung zur Äquivalenzprüfung. Es ist dann aber nicht erforderlich den Äquivalenzbescheid erneut einzureichen bzw. nachzureichen, da dieser direkt Ihren schriftlichen Bewerbungsunterlagen beigelegt wird.



An den Prüfungsausschuss für die  
wirtschaftswissenschaftlichen Studiengänge  
an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
55099 Mainz

**Antrag auf Äquivalenzprüfung im Rahmen der Bewerbung für den Masterstudiengang  
Wirtschaftspädagogik an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
im WiSe/SoSe \_\_\_\_\_**

Gemäß § 2 Abs. 2 der Ordnung des Fachbereichs Rechts- und Wirtschaftswissenschaften der  
Johannes Gutenberg-Universität Mainz für die Prüfung im Masterstudiengang Wirtschaftspäda-  
gogik beantrage ich die Äquivalenzprüfung der wirtschaftspädagogischen Bestandteile.

Persönliche Angaben:

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Diesem Antrag füge ich folgende Unterlagen\* bei:

- Abschlusszeugnis des vorangegangenen Studiengangs *oder*
- Übersicht über die bisher erbrachten Leistungen im vorangegangenen Studiengang  
*sowie*
- Inhaltsbeschreibungen der zu prüfenden Lehrveranstaltungen bzw. Module inkl. der Angabe  
der Semesterwochenstunden sowie der Leistungspunkte

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\* Ohne diese Unterlagen ist eine Bearbeitung des Antrags nicht möglich.

-----  
Von der prüfenden Stelle auszufüllen

**Äquivalenzbescheid über die wirtschaftspädagogischen Bestandteile\*\***

Nach eingehender Prüfung Ihrer eingereichten Unterlagen

- kann Ihnen kein positiver Äquivalenzbescheid ausgestellt werden.
- wird Ihnen hiermit ein positiver Äquivalenzbescheid ausgestellt.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\*\* Dieses Formular ist den späteren Bewerbungsunterlagen beizufügen, wenn Sie den Antrag außerhalb  
der regulären Bewerbungsphase stellen.